

 PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO	<b>INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO</b>	CÓDIGO:GI-F-017
		VERSIÓN:01
		FECHA: 04/02/2019

I. INFORMACIÓN DEL PROCESOS DE GESTIÓN	
<b>PROCESO:</b>	Gestión del Talento Humano
<b>OBJETIVO:</b>	Dirigir la selección, evaluación y formación del talento humano del Partido Liberal Colombiano
<b>LÍDER DE PROCESO:</b>	Cesar Alberto Moreno Abaunza
<b>PERSONAS A CARGO:</b>	Cuatro (4)

II. INFORME DE LAS SALIDAS DE LOS PROCESOS	
SALIDAS	EVIDENCIA
Riesgos y oportunidades operativos del proceso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ver matriz de riesgos en los anexos del google drive: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ftvZp3cPgK0kA0xGY3pctwXVyK40JyQXI9NQO5IsMIk/edit#gid=14822623">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ftvZp3cPgK0kA0xGY3pctwXVyK40JyQXI9NQO5IsMIk/edit#gid=14822623</a></li> </ul>
Plan de de capacitación, inducción al personal, evaluación a la inducción, Formato de seguimiento de inducción al personal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan y cronograma de capacitaciones en google drive: <i>Registros - plan de capacitaciones</i> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1UeWHe0DFU15sS5L5RcSj-3KXBnnFgpn">https://drive.google.com/drive/folders/1UeWHe0DFU15sS5L5RcSj-3KXBnnFgpn</a></li> </ul>
Certificados de capacitación cuando aplique, listados de asistencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Listados de asistencia a las capacitaciones y formato de certificación de asistencia a capacitaciones.</li> </ul>
Registro de requisitos mínimos para ocupar los cargos de la planta de personal, divulgación voz a voz en la organización.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formato de Requisitos mínimos divulgado el día 19/03/2019.</li> </ul>
Formato de entrevistas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formato de entrevistas divulgado el 12/04/2019.</li> </ul>
Soportes de hojas de vida	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soportes en las carpetas de cada contrato, se encuentran en: <i>Dirección Jurídica</i></li> </ul>
Implementación de control y seguimiento de los riesgos y oportunidades operativos del proceso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ver matriz de riesgos en los anexos, disponible en google Drive: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ftvZp3cPgK0kA0xGY3pctwXVyK40JyQXI9NQO5IsMIk/edit#gid=14822623">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ftvZp3cPgK0kA0xGY3pctwXVyK40JyQXI9NQO5IsMIk/edit#gid=14822623</a></li> </ul>
Seguimiento en el cronograma de capacitación. Evaluaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formatos de la evaluación de la inducción - Resultados de la evaluación a la inducción.</li> </ul>

	<b>INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO</b>	CÓDIGO:GI-F-017
		VERSIÓN:01
		FECHA: 04/02/2019

de las capacitaciones al personal	
Evaluación de desempeño por persona (primero a los dos meses y después anual) Formato de control de evaluación de desempeño	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación de desempeño para el personal de planta: Se encuentran los formato de las evaluaciones de desempeño que se aplicaran en el mes de mayo del 2019.</li> </ul>
Formato de evaluación o productos o servicios suministrados por contratistas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación de productos o servicios suministrados por contratistas: Se encuentran los formatos de evaluación de productos o servicios suministrados por contratistas que se aplicaran en el mes de junio del 2019.</li> </ul>
Indicadores del proceso actualizado	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ficha de indicadores disponible en google drive: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1umqs38Q45y_Bg9GPxFdx174Wlpl-TO-wvLBI_kKljSM/edit#gid=227900668">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1umqs38Q45y_Bg9GPxFdx174Wlpl-TO-wvLBI_kKljSM/edit#gid=227900668</a></li> </ul>
Informe de gestión trimestral Partido Liberal Colombiano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se diligencia el informe de gestión del mes de marzo</li> </ul>
Formato de Revisión por la Dirección	<ul style="list-style-type: none"> <li>La revisión por la Dirección se realiza semestralmente</li> </ul>
Planes de acciones correctivos y de mejora	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acciones correctivas y de mejora disponible en google Drive: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/14Gc_XxUXRxs7b5XpXjbfplghLSTVVtgkgrtcp58D4T8/edit#gid=989089279">https://docs.google.com/spreadsheets/d/14Gc_XxUXRxs7b5XpXjbfplghLSTVVtgkgrtcp58D4T8/edit#gid=989089279</a></li> </ul>

<b>III. SEGUIMIENTO DE A LOS RIESGOS DE GESTIÓN</b>			
<b>RIESGO</b>	<b>ACCIÓN</b>	<b>CONTROL</b>	<b>SEGUIMIENTO</b>
Rotación de personal directivo con funciones misionales.	Cumplimiento de las actividades de los procesos	Generar manuales, procedimientos e instructivos referentes a las funciones de dichos cargos	Manual de funciones actualizado al primer trimestre del 2019
No proveer el talento humano de manera oportuna para la gestión	Cumplimiento de las actividades de los procesos	Contar con un banco de hoja de vida, análisis previo de las vacantes y de las actividades a desarrollar	Banco de hojas de vida creado y actualizado.
Desconocimiento de ideología PLC	Actividades administrativas del Partido Liberal Colombiano	Control ético, manejar campañas de sensibilización y	Confirmar con control ético si han hecho capacitaciones, o si el IPL está funcionando.

 PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO	<b>INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO</b>	CÓDIGO:GI-F-017
		VERSIÓN:01
		FECHA: 04/02/2019

		formación de la ideología desde IPL	
--	--	-------------------------------------	--

<b>IV. SEGUIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN</b>					
<b>OBJETIVO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>MES1</b>	<b>MES 2</b>	<b>MES 3</b>
Formar a los colaboradores, militantes y candidatos electos	Cumplimiento del cronograma de capacitaciones	100%	100%	100%	100%
Formar a los colaboradores, militantes y candidatos electos	Ejecución de la evaluación de capacitaciones.	100%	100%	100%	100%
Formar a los colaboradores, militantes y candidatos electos	Realización de la inducción al personal	100%	100%	100%	100%
Formar a los colaboradores, militantes y candidatos electos	Ejecución de la evaluación de desempeño de colaboradores	100%	N/A	N/A	N/A
Formar a los colaboradores, militantes y candidatos electos	Ejecución de la evaluación de productos o servicios suministrados por contratistas	100%	N/A	N/A	N/A

 PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO	<b>INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO</b>	CÓDIGO:GI-F-017
		VERSIÓN:01
		FECHA: 04/02/2019

<b>V. SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN</b>			
<b>PLAN DE ACCIÓN</b>	<b>FECHA DE INICIO</b>	<b>FECHA DE FINALIZACIÓN</b>	<b>% AVANCE</b>
Creación del proceso de Gestión del talento humano	1/03/2019	15/03/2019	100%
Actualización del manual de funciones	22/03/2019	30/03/2019	100%
Creación de requisitos mínimos para cargos	1/03/2019	15/03/2019	100%
Divulgación del formato de requisitos mínimos para cargos	16/03/2019	15/03/2019	100%
Formato de Requisitos Mínimos para el Cargo se envía a Documentos Obsoletos	22/05/2019	22/05/2019	100%
Verificar entrevistas realizadas después de la divulgación del formato de requisitos mínimos.	1/03/2019	15/03/2019	100%

<b>VI. SEGUIMIENTO ACCIONES CORRECTIVAS</b>			
<b>ACCIONES CORRECTIVAS</b>	<b>FECHA DE INICIO</b>	<b>FECHA DE FINALIZACIÓN</b>	<b>% AVANCE</b>

 <small>PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO</small>	<b>INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO</b>	CÓDIGO:GI-F-017
		VERSIÓN:01
		FECHA: 04/02/2019


**ⓈNOTA:** Recuerde que cada una de los productos solicitados, se debe presentar con evidencias